

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

TAHUN 2021



**INSPEKTORAT
KOTA MAGELANG**

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU INSPEKTUR KOTA MAGELANG

Jabatan : Inspektur Kota Magelang

Tugas : Membantu Walikota dalam membina dan mengawasi pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan oleh Perangkat Daerah sesuai ketentuan yang berlaku dan arahan pimpinan untuk optimalisasi pelaksanaan tugas

Fungsi :

1. Perumusan kebijakan teknis bidang pengawasan dan fasilitas Pengawasan;
2. Pelaksanaan pengawasan internal terhadap kinerja dan keuangan melalui audit,reviu,evaluasi,pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya;
3. Pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan Walikota;
4. Penyusunan laporan hasil pengawasan;
5. Pelaksanaan administrasi inspektorat;dan
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Satuan	Target	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Peningkatan kualitas pengelolaan keuangan Daerah	Opini dari BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Penilaian BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	opini	WTP	Inspektorat	Inspektorat
2.	Peningkatan pengendalian Internal	Penilaian Maturitas SPIP	Penilaian Tingkat kematangan SPIP dalam mencapai tujuan pengendalian oleh BPKP	Nilai	3,5	Inspektorat	Inspektorat
3.	Peningkatan Kapabilitas APIP	Level Kapabilitas APIP	Penilaian Level kapabilitas APIP oleh BPKP	Level	3	Inspektorat	Inspektorat

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU SEKRETARIS INSPEKTORAT KOTA MAGELANG

Jabatan : SEKRETARIS

Tugas : membantu Inspektur dalam melaksanakan penyusunan program, urusan keuangan, umum, kepegawaian, evaluasi dan pelaporan sebagai fungsi penunjang pengawasan sesuai ketentuan yang berlaku dan arahan pimpinan untuk optimalisasi pelaksanaan tugas

Fungsi : 1. Pengkoordinasian penyusunan rencana strategis, program dan kegiatan serta evaluasi dan penyusunan laporan tahunan inspektorat.
 2. Penyusunan program dan kegiatan di lingkungan sekretariat
 3. Pelaksanaan pengelolaan urusan keuangan, umum dan kepegawaian, Evaluasi dan pelaporan Inspektorat.
 4. Pelayanan administrasi kepada seluruh satuan organisasi di lingkungan inspektorat.
 5. Pengawasan dan Pengendalian program dan kegiatan Sekretariat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Satuan	Target	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan	Persentase pemenuhan pelayanan dan penyelenggaraan tugas umum kantor	(Kegiatan pelayanan yang terlaksana/target pelayanan) X 100%	%	100	Inspektorat	SEKRETARIS
2.	Meningkatnya kualitas pengendalian intern obyek pemeriksaan	Persentase terlaksananya kegiatan pengawasan sesuai Renwas/RP3D	(Kegiatan pengawasan yang terlaksana/target renwas) X100%	%	100	Inspektorat	SEKRETARIS
3.	Peningkatan fungsi APIP sebagai <i>consulting partner</i> dan <i>quality assurance</i>	Persentase terlaksananya pendampingan dan asistensi	(Pendampingan dan asistensi yang terlaksana/target pendampingan dan asistensi) X 100%	%	100	Inspektorat	SEKRETARIS

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU KEPALA SUBBAGIAN PROGRAM,KEUANGAN DAN UMUM INSPEKTORAT KOTA MAGELANG

Jabatan : KEPALA SUBBAGIAN PROGRAM,KEUANGAN DAN UMUM

Tugas : membantu sekretaris dalam melaksanakan penyusunan rencana program, melakukan urusan umum,kepegawaian, keuangan, Administrasi sesuai ketentuan yang berlaku untuk optimalisasi pelaksanaan tugas

Fungsi : 1. Perencanaan penyusunan program dan kegiatan Sub Bagian Program, keuangan dan Umum;
2. Pengkoordinasian dan penyiapan bahan pelaksanaan kegiatan pada Sub Bagian Program,Keuangan dan Umum;
3. Pelaksanaan kegiatan Sub Bagian Program, keuangan dan Umum;

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Satuan	Target	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Perkantoran	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	(Pemenuhan layanan administrasi perkantoran/target Pemenuhan layanan administrasi perkantoran) X 100%	%	100	Inspektorat	KASUB.BAG . PKU
		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana kantor.	(Pemenuhan layanan sarpras kantor/target Pemenuhan layanan sarpras kantor) X 100%	%	100	Inspektorat	KASUB.BAG . PKU
2.	Meningkatnya pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Tingkat ketepatan penyerahan pelaporan administrasi keuangan	Tingkat ketepatan penyerahan pelaporan administrasi keuangan	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Inspektorat	KASUB.BAG . PKU

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU KEPALA SUB BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN INSPEKTORAT KOTA MAGELANG

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN.

Tugas : membantu sekretaris dalam melaksanakan kegiatan penyusunan, menghimpun, mengolah, menilai dan menyimpan laporan hasil pengawasan aparat pengawasan fungsional dan pengadministrasian pengaduan masyarakat serta menyusun laporan kegiatan pengawasan, sesuai ketentuan yang berlaku dan arahan pimpinan untuk optimalisasi pelaksanaan tugas

Fungsi : 1. Perencanaan penyusunan program dan kegiatan Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan.
2. Pengkoordinasian dan penyiapan bahan pelaksanaan kegiatan evaluasi dan penyusunan laporan Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan.
3. Pelaksanaan kegiatan sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Satuan	Target	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya kepatuhan penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal	Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK	(Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan BPK yang ditindak lanjuti /Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan BPK) X 100%	%	88	Inspektorat	KASUB.BAG . EVALAP
		Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan APIP	(Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan APIP yang ditindak lanjuti /Jumlah rekomendasi hasil pemeriksaan APIP) X 100%	%	95	Inspektorat	KASUB.BAG . EVALAP
2.	Meningkatnya pelaksanaan RB pada komponen pengukit dan hasil	Indeks RB	Nilai RB Kota	NILAI	66	Inspektorat	KASUB.BAG . EVALAP

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU INSPEKTUR PEMBANTU I INSPEKTORAT KOTA MAGELANG

Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU I

Tugas : membantu Inspektur dalam melaksanakan urusan pengawasan yang menjadi kewenangan dalam lingkup tugasnya, sesuai arahan pimpinan untuk optimalisasi pelaksanaan tugas

Fungsi : 1. Perencanaan penyusunan program dan kegiatan pengawasan di lingkup tugas Inspektur Pembantu I;
 2. Pengkoordinasian pelaksanaan Program dan kegiatan pengawasan terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reuiu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya di lingkup tugas Inspektur Pembantu I;
 3. Pelaksanakan kegiatan pengawasan audit, reuiu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya di lingkup tugas Inspektur Wilayah I;
 4. Pembinaan dan pengendalian program dan kegiatan Pengawasan di lingkup tugas Inspektur Pembantu I.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Satuan	Target	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya kualitas pengendalian intern obyek pemeriksaan	Persentase terlaksananya kegiatan pengawasan sesuai Renwas/RP3D	(Kegiatan pengawasan yang terlaksana/target renwas) X100%	%	100	Inspektorat	IRBAN I
2.	Peningkatan fungsi APIP sebagai <i>consulting partner</i> dan <i>quality assurance</i>	Persentase terlaksananya pendampingan dan asistensi	(Pendampingan dan asistensi yang terlaksana/target pendampingan dan asistensi) X 100%	%	100	Inspektorat	IRBAN I

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU INSPEKTUR PEMBANTU II INSPEKTORAT KOTA MAGELANG

Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU II

Tugas : membantu Inspektur dalam melaksanakan urusan pengawasan yang menjadi kewenangan dalam lingkup tugasnya, sesuai arahan pimpinan untuk optimalisasi pelaksanaan tugas

Fungsi : 1. Perencanaan penyusunan program dan kegiatan pengawasan di lingkup tugas Inspektur Pembantu II;
 2. Pengkoordinasian pelaksanaan Program dan kegiatan pengawasan terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya di lingkup tugas Inspektur Pembantu II;
 3. Pelaksanakan kegiatan pengawasan audit, reviu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya di lingkup tugas Inspektur Wilayah II;
 4. Pembinaan dan pengendalian program dan kegiatan Pengawasan di lingkup tugas Inspektur Pembantu II;

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Satuan	Target	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya kualitas pengendalian intern obyek pemeriksaan	Persentase terlaksananya kegiatan pengawasan sesuai Renwas/RP3D	(Kegiatan pengawasan yang terlaksana/target renwas) X100%	%	100	Inspektorat	IRBAN II
2.	Peningkatan fungsi APIP sebagai <i>consulting partner</i> dan <i>quality assurance</i>	Persentase terlaksananya pendampingan dan asistensi	(Pendampingan dan asistensi yang terlaksana/target pendampingan dan asistensi) X 100%	%	100	Inspektorat	IRBAN II

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU INSPEKTUR PEMBANTU III INSPEKTORAT KOTA MAGELANG

Jabatan : INSPEKTUR PEMBANTU III

Tugas : membantu Inspektur dalam melaksanakan urusan pengawasan yang menjadi kewenangan dalam lingkup tugasnya, sesuai arahan pimpinan untuk optimalisasi pelaksanaan tugas.

Fungsi :

1. Perencanaan penyusunan program dan kegiatan pengawasan di lingkup tugas Inspektur Pembantu III;
2. Pengkoordinasian pelaksanaan Program dan kegiatan pengawasan terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya di lingkup tugas Inspektur Pembantu III;
3. Pelaksanakan kegiatan pengawasan audit, reviu, evaluasi, pemantauan dan kegiatan pengawasan lainnya di lingkup tugas Inspektur Wilayah III;
4. Pembinaan dan pengendalian program dan kegiatan Pengawasan di lingkup tugas Inspektur Pembantu III;

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi Perhitungan	Satuan	Target	Sumber Data	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Meningkatnya kualitas pengendalian intern obyek pemeriksaan	Persentase terlaksananya kegiatan pengawasan sesuai Renwas/RP3D	(Kegiatan pengawasan yang terlaksana/target renwas) X100%	%	100	Inspektorat	IRBAN III
2.	Peningkatan fungsi APIP sebagai <i>consulting partner</i> dan <i>quality assurance</i>	Persentase terlaksananya pendampingan dan asistensi	(Pendampingan dan asistensi yang terlaksana/target pendampingan dan asistensi) X 100%	%	100	Inspektorat	IRBAN III